

担当者及び責任者の略歴

NO /

氏名	役割	実務経験年数等 認証の技術的基準に定められた実務経験年数がわかるように、「〇年〇月から×年×月まで（現在まで） ××の業務」のように記入	受講講習会 （受講年月）

記入の仕方

①氏名：担当者のお名前をご記入ください。

②役割

ア、有機農産物の生産行程管理者の認証申請の場合

生産行程管理責任者、生産行程管理担当者並びに格付責任者、格付担当者のいずれかになります。

イ、有機加工食品生産行程管理者の認証申請の場合

生産行程管理責任者、生産行程管理担当者並びに格付責任者、格付担当者のいずれかになります。

ウ、小分け業者の認証申請の場合

小分け責任者、小分け担当者及び格付表示担当者のいずれかになります。

エ、輸入業者の認証申請の場合

受入保管責任者、受入保管担当者、格付表示担当者及び格付表示担当者を補佐する者になります。

③実務経験等

それぞれ認証の技術的基準に定められる担当者の資格要件を判断できるように必要事項を記載してください。現職も必ず記入してください。現職以前の過去の実務経験も有効です。

④受講講習会

いつ、どの団体の講習会を受講したかを記入。本会の講習会以外の講習の場合は、受講終了確認書などの写しを添付してください。未受講の場合は、認証取得までに受講予定の講習会を記入してください。

*記入欄が不足する場合は、用紙をコピーして使用してください。その場合は、右肩に 1/2 などと総枚数と頁を入れてください。

第8版 2021年10月31日改訂