

認証申請時必要書類チェック表

有機農産物及び有機加工食品の小分け業者の場合

提出書類

書類名	書式番号	小分け一般	精米	流用希望 (○印)	事務局 確認欄
同意書	10-0	○	○	流用不可	
有機農産物及び有機加工食品小分け業者認証申請書	13-2	○	○	流用不可	
担当者及び責任者の略歴	11-3	○	○	流用不可	
小分けの施設一覧	13-3	○	○		
施設の図	13-4	○	○		
小分け業者の組織機構図（部署と部署の責任者名が表示されていること）	13-5	○	○		
小分けの実施についての内部規定	指定なし	○	○	流用不可	
格付表示規程	指定なし	○	○	流用不可	
小分け作業工程図	13-6	○	○		
監査追跡書式（原料の仕入れから製品出荷までの物流フローを追うことができる伝票、作業指示書など）	指定なし	○	○		
水質検査表写し	指定なし	工程で使用する場合	工程で使用する場合		
前月第3週の作業日誌	指定なし	○	○		
表示サンプル	指定なし	○	○		
原料が輸入原料である場合、無燻蒸を証明できる書類	指定なし	○	○		
作業場内で使用する薬剤の安全使用基準書写し	指定なし	使用がある場合	使用がある場合		
質問表（小分け業者一般）	13-7	○			
質問表（精米小分け業者）	13-8		○		
大豆乾燥調整施設質問表	13-9				
提出済み書類の流用申請書（流用がある場合）	10-2	該当する場合			

(注) * 提出済み書類の流用について

すでに認証を受けている事業者が追加で認証を取得する場合、すでに受けている認証の際に提出した

書類や近々の年次調査などで提出した書類を流用することができます。流用が可能な書類は、流用の欄に「不可」となっていない書類です。ただし該当する書類であっても内容が変わっている場合は、流用できません。流用する場合は、○印を入れて指定してください。